

# Výroční zpráva ZŠ Rabasova

## ZA ŠKOLNÍ ROK 2015 - 2016



## OBSAH VÝROČNÍ ZPRÁVY

- 1. Základní údaje o škole**
  - 1.1. Základní údaje o škole
  - 1.2. Součástí školy
- 2. Personální údaje**
  - 2.1. Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví
  - 2.2. Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví
  - 2.3. Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace
  - 2.4. Aprobovanost výuky
  - 2.5. Přehled pracovníků podle aprobovanosti
  - 2.6. Zařazení pracovníků do platových tříd
  - 2.7. Trvání pracovního poměru
  - 2.8. Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců
- 3. Vzdělávací program školy**
  - 3.1. Vzdělávací program
  - 3.2. Učební plán školy
  - 3.3. Počet dělených hodin
- 4. Počty žáků**
  - 4.1. Počty žáků školy
  - 4.2. Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy
  - 4.3. Žáci přijatí během školního roku
  - 4.4. Žáci přijatí ke vzdělávání do střední školy
  - 4.5. Žáci – cizinci
- 5. Hodnocení žáků**
  - 5.1. Celkové hodnocení žáků – prospěch
  - 5.2. Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování
  - 5.3. Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření
  - 5.4. Výchovná opatření – pochvaly
  - 5.5. Výchovná opatření – napomenutí a důtky
  - 5.6. Komisionální přezkoušení žáků
  - 5.7. Opakování ročníku
  - 5.8. Počet omluvených / neomluvených hodin
- 6. Průběh a výsledky vzdělávání**
  - 6.1. Hospitační činnost
  - 6.2. Závěry z hospitační a kontrolní činnosti
  - 6.3. Úroveň klíčových kompetencí žáků
- 7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků**
  - 7.1. Výchozí stav
  - 7.2. Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů
  - 7.3. Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů
  - 7.4. Studium k prohlubování odborné kvalifikace
- 8. ICT – standard a plán**
  - 8.1. Pracovní stanice – počet
  - 8.2. Pracovní stanice – technické parametry
  - 8.3. Lokální počítačová síť (LAN) školy
  - 8.4. Připojení k internetu
  - 8.5. Prezentáční a grafická technika
  - 8.6. Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)
- 9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub**
  - 9.1. Školní družina
  - 9.2. Školní klub
  - 9.3. Materiálně technické vybavení
- 10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci**
  - 10.1. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami
  - 10.2. Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou
  - 10.3. Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku
  - 10.4. Podmínky pro vzdělávání
- 11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)**



- 11.1. Akce školy
- 11.2. Mimořádné výsledky a úspěchy žáků
- 12. Prevence sociálně patologických jevů**
  - 12.1. Prevence sociálně patologických jevů
  - 12.2. Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila
- 13. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty**
  - 13.1. Program environmentálního vzdělávání
- 14. Prevence rizik a školní úrazy**
  - 14.1. Počet úrazů
  - 14.2. Vyhodnocení úrazů
  - 14.3. Prevence rizik
- 15. Spolupráce školy s rodiči**
  - 15.1. Formy spolupráce
- 16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů**
  - 16.1. Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu
  - 16.2. Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání
  - 16.3. Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů
- 17. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků**
  - 17.1. Plnění závazných ukazatelů rozpočtu
  - 17.2. Plnění dalších ukazatelů rozpočtu
- 18. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků**
  - 18.1. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu
  - 18.2. Vyúčtování prostředků NIV – sumář
  - 18.3. Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis
  - 18.4. Použití peněžních fondů
  - 18.5. Použití dalších zdrojů
  - 18.6. Použití investic
  - 18.7. Upravený hospodářský výsledek
  - 18.8. Krytí zhoršeného hospodářského výsledku
  - 18.9. Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku
- 19. Rozbor hospodaření, ukazatele nákladovosti**
  - 19.1. Rekapitulace čerpání přímých NIV
  - 19.2. Ukazatelé nákladovosti
  - 19.3. Počet výkonů (dětí, žáků, stravovaných atd.)
  - 19.4. Neinvestičních výdaje na 1 žáka
- 20. Materiálně-technické podmínky vzdělávání**
  - 20.1. Materiálně-technické podmínky vzdělávání
- 21. Výsledky inventarizace majetku**
  - 21.1. Inventarizovaný majetek
  - 21.2. Závěry inventarizace

## 1 Základní údaje o škole

### 1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola Ústí nad Labem, Rabasova 3282/3, PO
Adresa školy	400 11 Ústí nad Labem, Rabasova 3282/3
IČ	445 531 45
Bankovní spojení	3788892/0300
DIČ	-
Telefon	725 596 898; 739 454 971
E-mail	<a href="mailto:info@zsrabasova.cz">info@zsrabasova.cz</a>
Adresa internetové stránky	<a href="http://www.zsrabasova.cz">http://www.zsrabasova.cz</a>
ID datové schránky	9hji4u
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1.1.2004
Název zřizovatele	Statutární město Ústí nad Labem
Součásti školy	Základní škola - 102 517 169 Školní družina - 116 900 075 Školní jídelna - 116 900 431
IZO ředitelství	600 085 643
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Mgr. Václav Pěkný – ředitel Mgr. Josef Mooz – statutární zástupce ředitele Jaroslava Hančová – personalistka - účetní Věra Rousová - samostatný administrativní pracovník
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Organizace je základní škola se školní družinou a školní jídelnou. Její činnost je vymezena zákonem č. 561/2004Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a vyhláškou MŠMT České republiky č. 107/2005Sb. o školním stravování.

### 1.2 Součásti školy

součásti školy	kapacita
Základní škola	620
Školní družina	180
Školní jídelna ZŠ	850

## 2. Personální údaje

### 2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let	0	0	0	0,0
21 – 30 let	2	3	5	8%
31 – 40 let	4	9	13	22%
41 – 50 let	3	11	14	23%
51 – 60 let	2	16	18	30%
61 a více let	2	8	10	17%
<b>celkem</b>	<b>13</b>	<b>47</b>	<b>60</b>	<b>100%</b>

%	<b>22%</b>	<b>78%</b>	<b>100%</b>	<b>x</b>
---	------------	------------	-------------	----------

## **2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví**

<b>vzdělání dosažené</b>	<b>muži</b>	<b>ženy</b>	<b>celkem</b>	<b>%</b>
základní	0	3	3	5%
vyučen	0	2	2	3%
střední odborné	0	6	6	10%
úplné střední	2	7	9	15%
vyšší odborné	0	0	0	0%
bakalářské	3	3	6	10%
vysokoškolské	8	26	34	57%
<b>celkem</b>	<b>13</b>	<b>47</b>	<b>60</b>	<b>100%</b>

## **2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace**

<b>odborná kvalifikace</b>	<b>splňuje kvalifikaci</b>	<b>nesplňuje kvalifikaci</b>	<b>celkem</b>	<b>%</b>
učitel prvního stupně základní školy	12	2	14	32%
učitel druhého stupně základní školy	15	5	20	45%
učitel náboženství	0	0	0	0
vychovatel	6	0	6	14%
pedagog volného času	0	0	0	0
asistent pedagoga	4	0	4	9%
trenér	0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>37</b>	<b>7</b>	<b>44</b>	<b>100,0%</b>

## **2.4 Aprobovanost výuky**

### **a) 1. stupeň**

<b>předmět</b>	<b>%</b>
Český jazyk	86%
Cizí jazyk	86%
Matematika	86%
Prvouka	86%
Přírodověda	86%
Vlastivěda	86%
Hudební výchova	86%
Výtvarná výchova	86%
Praktické činnosti	86%
Tělesná výchova	86%
Volitelné předměty	-
Nepovinné předměty	86%

### **b) 2. stupeň**

<b>předmět</b>	<b>%</b>
Český jazyk	100%
Cizí jazyk	100%
Matematika	100%

Chemie	0%
Fyzika	100%
Přírodopis	0%
Zeměpis	100%
Dějepis	100%
Informatika	100%
Osobnostní a sociální v.	100%
Výchova k občanství	100%
Výchova ke zdraví	100%
Hudební výchova	100%
Výtvarná výchova	100%
Praktické činnosti	0%
Tělesná výchova	100%
Volitelné předměty	100%
Nepovinné předměty	100%

## 2.5 Přehled pracovníků podle aprobovanosti

jméno a příjmení	aprobace	učí ve školním roce
Václav Pěkný	Předměty a metodiky předmětů pro 1.-5.r. ZŠ	Inf
Josef Mooz	1.st ZŠ	Tv,
Jana Eckertová	1.st ZŠ	Přípravná třída
Lenka Cvejnová	Vych. se spec. pedagogikou	1.st
Helena Plutnarová	1.st ZŠ	1.st
Lenka Mašková	1.st ZŠ	1.st
Alena Svobodová	1.st ZŠ	1.st
Jitka Chaloupková	1.st ZŠ	1.st
Jana Hubáčková	1.st ZŠ	1.st
Irena Knoblochová	1.st ZŠ	1.st
Jana Kebzová	1.st ZŠ	1.st
Ilona Vondráčková	1.st ZŠ	1.st
Leona Poláková	USO	1.st
Ivana Poláková	1.st ZŠ	1.st
Lenka Chlumecká	1.st ZŠ	1.st
Nikola Planíková	Specializace v pedagogice	Přípravná třída
Dagmar Tučková	1.st ZŠ, Aj	Aj, Pč
Jaroslav Burda	M-Z	M, Inf.
Radek Horský	Tv - geografie	Z, Tv, Sa,
Michal Kapoun	F- technická výchova	F, Pč, Inf.
Jaroslava Zámotná	Čj-Nj	Č, Nj, Osv, Med. vých.
Michal Mácha	Tv - geografie	Z, Tv, Sa, VI
Petr Skalský	Čj-D	Č, D,
Daniela Marková	M-F	M,
Irena Nemetová	Pedagogika, občanská nauka	Vv, Vko, Vkz, Pč, VI, Př
Petra Valentová	Čj-Hv	Č, Hv,
Hana Matuszková	M-Z, Aj	M, Aj,
Marie Laburdová	Čj, Vv	Čj Vv Pč
Petr Nosek	Čj D	Čj, D
Miroslav Mooz	Bc. geografie	Př, VI Sa, Tv
Sandra Vinklárková	Čj	Př, Čj

Michal Rys	USO	Ch, Aj
Ondřej Tuček	USO	Pč

## 2.6 Zařazení pracovníků do platových tříd

platová třída	počet zařazených pracovníků
1	0
2	5
3	4
4	0
5	2
6	1
7	2
8	5
9	7
10	0
11	6
12	25
13	3

## 2.7 Trvání pracovního poměru

doba trvání	počet	%
do 5 let	20	33%
do 10 let	10	17%
do 15 let	4	7%
do 20 let	1	1%
nad 20 let	25	42%
<b>celkem</b>	<b>60</b>	<b>100%</b>

## 2.8 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců

nástupy a odchody	počet
nástupy	11
odchody	8

### Komentář ředitele školy

Nové nástupy souvisí s uzavřením pracovního poměru u důchodců (2), asistentů pedagoga (4), se zaměstnáním učitelů na dobu určitou se zabezpečením výuky odborných předmětů (4) a pomocná síla v kuchyni. Odchody souvisí s uzavřenými poměry na dobu určitou.

## 3. Vzdělávací program školy

### 3.1 Vzdělávací program

vzdělávací program	zařazené třídy
Základní škola - č.j. 16847/96-2	0
Obecná škola - č.j. 12035/97-20	0
Národní škola - č.j. 15724/97-20	0



Školní vzdělávací program (viz Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání, č.j. 31504/2004-22)	1.abc, 2.abc, 3.abc, 4.abc, 5abc, 6.abc, 7.abc, 8.ab, 9.ab
Rozšířené vyučování hudební výchovy č.j. 21969/96-22 Rozšířené vyučování výtvarné výchovy č.j. 21970/96-22 Rozšířené vyučování matematiky a přírodovědných předmětů č.j. 21968/96-22 Rozšířené vyučování tělesné výchovy č.j. 29738/96-22-50 Rozšířené vyučování jazyků č.j. 16333/96-22-21 Rozšířené vyučování informatiky a výpočetní techniky č.j. 16845/2001-22	

### 3.2 Učební plán školy

Učební plán školního vzdělávacího programu „Podaná ruka pro vaši budoucnost“

#### a) učební plán - časová dotace I. Stupeň

		1.	2.	3.	4.	5.		
		počet hodin	počet hodin	počet hodin	počet hodin	počet hodin	celkem	z toho DČD
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	9	9	9	8	7	42	7
	Anglický jazyk			3	3	3	9	
Matematika a její aplikace	Matematika	5	5	5	4	5	24	4
Informační a komunikační technologie	Informatika					1	1	
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2			6	2
	Vlastivěda				2	2	4	
	Přírodověda				2	2	4	
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	
	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7	
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví							1
	Tělesná výchova	2	2	3	2	2	11	



Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5	
Celkem		21	21	25	25	26	118	14

**b) Učební plán – časová dotace II. stupeň**

		6.	7.	8.	9.		
		počet hodin	počet hodin	počet hodin	počet hodin	Celkem	z toho DČD
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	4	4	5	5	18	3
	Anglický jazyk	3	3	3	3	12	
	Německý jazyk		2	2	2	6	6
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4	5	5	18	3
Informační a komunikační technologie	Informatika	1				1	
Člověk a společnost	Dějepis	2	2	2	1	7	
	Výchova k občanství	1	1	1	2	5	1
Člověk a příroda	Fyzika	2	2	2	2	8	6
	Chemie			2	2	4	
	Zeměpis	2	2	2	1	7	
	Přírodopis	2	2	2	2	8	
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	4	
	Výtvarná výchova	2	2	1	1	6	
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví		1		1	2	
	Tělesná výchova	2	2	2	2	8	
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	4	1
Osobnostní a sociální výchova		1				1	1

Volitelné předměty		1	1	1	3	3
Celkem	28	30	32	32	122	24

### 3.3 Počet dělených hodin

	1. stupeň	2. stupeň	celkem
počet dělených hodin*	6	25	31

## 4. Počty žáků

### 4.1 Počty žáků školy

třída	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků (ano – ne)
0.A	15	10	5	ne
1.A	23	12	11	ne
1.B	25	15	10	ne
1.C	25	16	9	ne
2.A	24	11	13	ne
2.B	22	13	9	ne
2.C	22	12	10	ne
3.A	20	10	10	ne
3.B	20	10	10	ne
3.C	20	11	9	ne
4.A	20	12	8	ne
4.B	22	11	11	ne
4.C	22	12	10	ne
5.A	20	9	11	ne
5.B	25	16	9	ne
6.A	26	12	14	ne
6.B	21	14	7	ne
6.C	18	9	9	ne
7.A	19	10	9	ne
7.B	20	12	8	ne
7.C	17	10	7	ne
8.A	23	16	7	ne
8.B	23	16	7	ne
9.A	16	11	5	ne
9.B	19	8	11	ne
<b>celkem</b>	<b>527</b>	<b>298</b>	<b>229</b>	

### 4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok
3	73	14

#### 4.3 Žáci přijati během školního roku

ročník	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
počet žáků	1	5	5	1	4	1	4	4	1	0

#### 4.4 Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy

typ školy	počet přijatých žáků
víceleté gymnázium	1
čtyřleté gymnázium	6
střední odborná škola	25
střední odborné učiliště	9
konzervatoř	0

#### 4.5 Žáci – cizinci

kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet žáků ve ŠD	1	3
počet žáků ve ŠJ	0	0
počet žáků celkem	1	3

### 5. Hodnocení žáků

#### 5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

třída	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
0.A			
1.A	22		1
1.B	22	1	2
1.C	24	1	
2.A	23	1	
2.B	19	2	
2.C	17	4	
3.A	10	10	
3.B	10	9	1
3.C	14	6	
4.A	14	6	
4.B	14	8	
4.C	9	12	
5.A	6	13	
5.B	11	14	
6.A	5	21	
6.B	3	18	
6.C	10	8	

7.A	5	13	1
7.B	2	17	1
7.C	1	16	
8.A	4	15	4
8.B	5	11	6
9.A	1	14	
9.B	3	16	
<b>celkem</b>	<b>254</b>	<b>236</b>	<b>16</b>

### 5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

třída	uspokojivé chování	neuspokojivé chování
0.A	0	0
1.A	0	0
1.B	0	0
1.C	0	0
2.A	0	0
2.B	0	0
2.C	0	0
3.A	0	0
3.B	0	0
3.C	0	0
4.A	1	0
4.B	0	0
4.C	0	0
5.A	0	0
5.B	0	0
6.A	1	0
6.B	2	0
6.C	1	0
7.A	0	0
7.B	0	0
7.C	0	0
8.A	2	0
8.B	6	3
9.A	0	1
9.B	0	0
<b>celkem</b>	<b>13</b>	<b>4</b>

### 5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
0.A	0	15	0
1.A	23	0	0

1.B	25	0	0
1.C	25	0	0
2.A	24	0	0
2.B	22	0	0
2.C	22	0	0
3.A	20	0	0
3.B	20	0	0
3.C	20	0	0
4.A	20	0	0
4.B	22	0	0
4.C	22	0	0
5.A	20	0	0
5.B	25	0	0
6.A	26	0	0
6.B	21	0	0
6.C	18	0	0
7.A	19	0	0
7.B	20	0	0
7.C	17	0	0
8.A	23	0	0
8.B	23	0	0
9.A	16	0	0
9.B	19	0	0
<b>celkem</b>	<b>512</b>	<b>15</b>	<b>0</b>

#### 5.4 Výchovná opatření – pochvaly

třída	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
0.A	0	0
1.A	7	0
1.B	8	0
1.C	4	0
2.A	33	0
2.B	9	0
2.C	5	2
3.A	13	0
3.B	6	0
3.C	16	0
4.A	19	9
4.B	24	10
4.C	5	17
5.A	2	0
5.B	0	0
6.A	0	0
6.B	0	8
6.C	9	0
7.A	0	0

7.B	0	0
7.C	0	0
8.A	4	0
8.B	0	2
9.A	0	0
9.B	11	0
<b>celkem</b>	<b>175</b>	<b>48</b>

### 5.5 Výchovná opatření – napomenutí a důtky

třída	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
0.A	0	0	0
1.A	0	0	0
1.B	1	0	0
1.C	1	1	0
2.A	0	0	0
2.B	0	2	1
2.C	1	3	0
3.A	7	5	2
3.B	3	2	2
3.C	0	0	2
4.A	11	3	0
4.B	15	5	0
4.C	19	10	1
5.A	7	4	1
5.B	5	6	0
6.A	9	5	0
6.B	1	4	5
6.C	1	2	1
7.A	6	3	2
7.B	8	0	1
7.C	14	6	3
8.A	13	11	2
8.B	8	8	5
9.A	1	2	5
9.B	0	1	1
<b>celkem</b>	<b>131</b>	<b>83</b>	<b>34</b>

### 5.6 Komisionální přezkoušení žáků

třída	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky
0.A	0	0
1.A	0	1
1.B	0	2
1.C	0	0
2.A	0	0

2.B	0	0
2.C	0	0
3.A	0	0
3.B	0	1
3.C	0	0
4.A	0	0
4.B	0	0
4.C	0	0
5.A	0	0
5.B	0	0
6.A	0	2
6.B	0	3
6.C	0	2
7.A	0	3
7.B	0	1
7.C	0	2
8.A	0	4
8.B	0	4
9.A	0	0
9.B	0	0
<b>celkem</b>	<b>0</b>	<b>26</b>

### 5.7 Opakování ročníku

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje 9.r. po splnění povinné školní docházky
0.A				
1.A	1	0	0	0
1.B	2	0	0	0
1.C	0	0	0	0
2.A	0	0	0	0
2.B	0	0	0	0
2.C	0	0	0	0
3.A	0	0	0	0
3.B	1	0	0	0
3.C	0	0	0	0
4.A	0	0	0	0
4.B	0	0	0	0
4.C	0	0	0	0
5.A	0	0	0	0
5.B	0	0	0	0
6.A	1	0	0	0
6.B	0	0	0	0
6.C	0	0	0	0
7.A	1	0	0	0
7.B	1	0	0	0



7.C	0	0	0	0
8.A	4	0	0	0
8.B	6	0	0	1
9.A	0	0	0	0
9.B	0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

### 5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin

třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
0.A				
1.A	1 451	63,1	0	0,00
1.B	2 040	81,6	0	0,00
1.C	2 221	88,8	0	0,00
2.A	1 216	50,7	0	0,00
2.B	2 058	98,0	0	0,00
2.C	1 566	74,6	0	0,00
3.A	1 634	81,7	0	0,00
3.B	2 756	137,8	0	0,00
3.C	1 664	83,2	0	0,00
4.A	1 956	97,8	0	0,54
4.B	2 327	105,8	0	0,05
4.C	1 772	84,4	0	0,28
5.A	2 324	122,3	0	0,00
5.B	2 466	98,6	0	0,40
6.A	2 092	80,5	14	0,00
6.B	2 324	110,7	1	0,00
6.C	2 086	115,9	5	2,36
7.A	2 051	107,9	0	0,93
7.B	2 453	122,7	8	4,79
7.C	2 316	136,2	0	0,00
8.A	3 298	143,4	0	0,00
8.B	3 415	155,2	52	0,00
9.A	3 067	204,5	14	0,00
9.B	2 502	131,7	91	0,00
<b>celkem</b>	<b>53 055</b>	<b>2 576,0</b>	<b>185</b>	<b>9,35</b>

## 6. Průběh a výsledky vzdělávání

### 6.1 Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
Ředitel školy	19
Zástupce ředitele školy	13
Ostatní pracovníci	8
<b>celkem</b>	<b>40</b>

## 6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
<b>Plnění cílů vzdělávání</b>			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	+		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	+		
konkretizace cílů ve sledované výuce		+-	
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	+		
<b>Materiální podpora výuky</b>			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem		+-	
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	+		
<b>Vyučovací formy a metody</b>			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin	+		
sledování a plnění stanovených cílů	+		
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance		+-	
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností		+-	
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou		+-	
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	+		
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací		+-	
účelnost aplikovaných metod		+-	
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků		+-	
vhodná forma kladení otázek		+-	
<b>Motivace žáků</b>			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku		+-	
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)		+-	
využívání zkušeností žáků		+-	
vliv hodnocení na motivaci žáků		+-	
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace		+-	
osobní příklad pedagoga		+-	
<b>Interakce a komunikace</b>			
klima třídy		+-	

akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem		+-	
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse		+-	
vzájemné respektování, výchova k toleranci		+-	
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků		+-	
<b>Hodnocení žáků</b>			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	+		
respektování individuálních schopností žáků	+		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků		+-	
ocenění pokroku		+-	
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem		+-	
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem		+-	
využití klasifikačního řádu	+		

### 6.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků

Úroveň klíčových kompetencí žáků (na konci základního vzdělávání)	vysoká	střední	nízká
<b>1. Kompetence k učení</b>			
vybírání a využívání pro efektivní učení vhodných způsobů, metod a strategií, plánování, organizování a řízení vlastního učení, projevování ochoty věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení		X	
vyhledávání a třídění informací a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě		X	
operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy		X	
samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti			X
poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich		X	
<b>2. Kompetence k řešení problémů</b>			
vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a			X

naplňuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností			
vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému			X
samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy			X
ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů		X	
kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů hodnotí		X	
<b>3. Kompetence komunikativní</b>			
formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu			X
naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhájí svůj názor a vhodně argumentuje		X	
rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění		X	
využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem		X	
využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi		X	
<b>4. Kompetence sociální a personální</b>			
účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce		X	
podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevnování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá		X	
přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska		X	

a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají			
přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají		X	
vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty		X	
<b>5. Kompetence občanské</b>			
respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí		x	
chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu		X	
rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka		X	
respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit		X	
chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti		X	
<b>6. Kompetence pracovní</b>			
používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky		X	
přistupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot		X	
využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření		X	
orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru a k jeho			X

realizaci, chápe podstatu, cíl a riziko podnikání, rozvíjí své podnikatelské myšlení.			
---	--	--	--

## 7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

### 7.1 Výchozí stav

Pojmenování výchozího stavu
Výběr seminářů dalšího vzdělávání byl ponechán na volbě jednotlivých učitelů. Vyhodnocením účasti na seminářích v posledních dvou letech bylo zjištěno, že se vzdělávacích akcí účastní opakovaně pouze někteří učitelé. V příštím školním roce bude nutné zapojit do dalšího vzdělávání zbývající pedagogy. Rezervy jsou v práci třídního učitele a v metodice výuky českého jazyka u některých učitelů. Tyto dvě oblasti jsou pro příští rok prioritami.

### 7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium v oblasti pedagogických věd	0
b) Studium pedagogiky	0
c) Studium pro asistenta pedagoga	0
d) Studium pro ředitele škol	0
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	Leona Poláková – PF 1.stupeň Mgr. Lenka Cvejnpvá – PF 1.stupeň Martina Berková –PF- studium ukončeno SZS – titul Bc. Nikola Planíková - pedagogika Michal Rys - chemie

### 7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky - ZŘ	0
b) Studium pro výchovné poradce – Zdravotně postižené děti – doplnění kvalifikace	0
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	0
d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	0
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	Mgr. Marková – studium ukončeno závěrečnou zkouškou
f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti enviromentální výchovy	0
g) Specializovaná činnost v oblasti prostorové orientace zrakově postižených	0

## 7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Předmět	Počet kurzů	Zaměření kurzů
Pedagogika a psychologie	2	Učím se rád Škola hrou
Sociálně patologické jevy	4	Sebepoškozování Krizová intervence Normální je nekouřit B-3,B-4 - dotazníky
Školní jídelna		
informační a komunikační technologie	3	ISET Internet generation Program na tvorbu ŠVP
Český jazyk	1	ČJ z druhé strany- výuka cizinců
Cizí jazyk		
Matematika	3	Tvořivá škola M ve 4.a 5.roč, Rozvoj matematické gramotnosti Nápadník do hodin matematiky
Prvouka		
Přírodověda		
Vlastivěda	1	Vlastivěda činnostně
Chemie		
Fyzika		
Přírodopis		
Zeměpis		
Dějepis		
Občanská výchova		
Rodinná výchova		
Hudební výchova	1	Tvořivá škola – HV -1.st.
Výtvarná výchova		
Praktické činnosti		
Tělesná výchova		
Finanční gramotnost	2	Finanční gramotnost 1 ,2
Ekologie	2	Ptáci ve městech KAPRADÍ
SPU	2	Výuka SPU a cizí jazyky SPÚ
Zájmové vzdělávání	1	Hry našich babiček

## 8. ICT – standard a plán

### 8.1 Pracovní stanice – počet



Počet	standard ICT	skutečnost	plán
Počet žáků		526	
Počet pedagogických pracovníků		40	
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách		47	47
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod.		13	16
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání		45	50
Počet pracovních stanic celkem		112	120
Počet pracovních stanic na 100 žáků	11	23	

## 8.2 Pracovní stanice – technické parametry

Technické parametry stanic	počet
Starší 5 let	55
Novější – nevyhovuje standardu ICT	0
Novější – vyhovuje standardu ICT	57

## 8.3 Lokální počítačová síť (LAN) školy

Lokální počítačová síť	standard ICT	skutečnost	plán
Počet přípojných míst			
Sdílení dat	Ano	Ano	Ano
Sdílení prostředků	Ano	Ano	Ano
Připojení do internetu	Ano	Ano	Ano
Komunikace mezi uživateli	Ano	Ano	Ano
Bezpečnost dat	Ano	Ano	Ano
Personifikovaný přístup k datům	Ano	Ano	Ano

## 8.4 Připojení k internetu

služba	hodnota	standard ICT	skutečnost	plán
Rychlost	512/128 a 1024/256		neomezená	neomezená
Veřejné IP adresy	ANO		ANO	ANO
Neomezený přístup na internet	ANO		ANO	ANO
Oddělení VLAN (pedagog, žák)	ANO		ANO	ANO
QoS (vzdálená správa)	ANO		ANO	ANO
Filtrace obsahu	ANO		NE	NE
Antispam	ANO		ANO	ANO
Antivir	ANO		ANO	ANO

## 8.5 Prezentční a grafická technika

technika	standard ICT	skutečnost	plán
Druh			
Datový projektor		13	14
Dotyková tabule		8	9
Tiskárny		7	7
Multifunkční zařízení		6	6

### 8.6 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

programové vybavení	standard ICT	skutečnost	plán
Operační systém		Ano	Ano
Antivirový program		Ano	Ano
Textový editor		Ano	Ano
Tabulkový editor		Ano	Ano
Editor prezentací		Ano	Ano
Grafický editor - rastrová grafika		Ano	Ano
Grafický editor - vektorová grafika		Ano	Ano
Webový prohlížeč		Ano	Ano
Editor webových stránek		Ne	Ne
Klient elektronické pošty		Ano	Ano
Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici		Ano	Ano
Programy odborného zaměření		Ano	Ano

## 9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub

### 9.1 Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	30	-	1
2	30	-	1
3	30	-	1
4	28	-	1
5	30	-	1
6	30	-	1
celkem	<b>178</b>	-	<b>6</b>

## 9.2 Školní klub

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-
celkem	-	-	-

## 9.3 Materiálně technické vybavení

<b>Prostory školní družiny, školního klubu</b>	Každé oddělení má vlastní místnost, dále jsou ŠD k dispozici: tělocvična, kuchyňka, prostorné chodby, školní zahrada, hřiště.
<b>Vybavení školní družiny, školního klubu</b>	Společenské hry, stavebnice, sportovní potřeby, projektor, dvd, piano apod.

### Komentář ředitele školy:

Kvalifikace vychovatelek: 4x vychovatelství, 1x učitelství I.st., 1x učitelství II.st.  
Spolupráce s vedením školy je velmi dobrá.  
Celoroční plán se podařilo splnit  
Prostory ŠD jsou vyhovující, chybí finanční prostředky na vybavení finančně náročnějšími pomůckami a na vybudování malého hřiště s prolézačkami.

## 10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

### 10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	forma vzdělávání (individuální nebo skupinová integrace)	individuální vzdělávací plán
zdravotní postižení	1	0	78
zdravotní znevýhodnění	0	0	0
sociální znevýhodnění	1	0	0
Mentální postižení	1	0	1

### 10.2 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou

třída	rozšířená výuka předmětů	počet žáků
	0	0
	0	0
celkem	0	0

### 10.3 Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku

přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku	počet
z ... třídy do ... třídy	0
ne	0

### 10.4 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy	0	0	0
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	1	0	0
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	1	0	0
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	1	0	0
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	1	0	0
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky	0	0	0
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	1	0	0
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby	0	0	0
spolupráce s rodiči	1	0	0
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.	1	0	0
Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním	ano	částečně	ne
individuální nebo skupinovou péči	1	0	0
přípravné třídy	1	0	0
pomoc asistenta třídního učitele	1	0	0
menší počet žáků ve třídě	0	0	0
odpovídající metody a formy práce	1	0	0
specifické učebnice a materiály	0	0	0
pravidelná komunikace a zpětnou vazbu	1	0	0
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky	1	0	0
Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných	ano	částečně	ne
individuální vzdělávací plány	0	0	0
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu	0	0	0
zadávání specifických úkolů	0	0	0
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů	0	0	0
vnitřní diferenciací žáků v některých předmětech	0	0	0
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka	0	0	0
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky	0	0	0

	0	0	0
--	---	---	---

#### Komentář ředitele školy:

Všichni žáci mají vypracovaný Individuální vzdělávací plán. Jejich kontrola probíhá 2x do roka. Výchovná poradkyně čtyřikrát do roka na pedagogických radách informuje pedagogické pracovníky o problematice týkající se výchovného poradenství ( integrovaní žáci, vycházející žáci, vyhlášky, přijímací řízení,...).

## 11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

### 11.1 Akce školy

Typ akce	Počet zúčastněných tříd	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Výuka plavání	3	62	V rámci hodin Tv
Lyžařský výcvik	12	53	
Škola v přírodě	3	40	
Sportovní kurz	6	26	
Exkurze			
Školní výlety	23	241	Turistika, sport
Zahraniční výjezdy	3	15	Anglie
Žákovská vystoupení	4	103	Vánoční besídka, Vystoupení v DDM, v DD
Koncerty	9	270	V rámci MaK
Výstavy	4	56	V rámci hodin Vv, VoP
Sportovní soutěže	49	1707	školní, okr. a krajská kola
Soutěže ostatní	20	235	školní, okr. a krajská kola
<b>Jiné akce školy:</b>			
Čertovská škola	13	250	Tradice
Vánoční besídka	10	200	Tradice
Nocování ve škole	4	53	Projekt 1. a 8. tříd
Vyřazení deváťáků	1	24	Tradice
Barevný týden	10	200	Tradice
Mikuláš ve škole	23	10	Tradice
Škola nanečisto pro MŠ	3	66	Tradice
Vánoce ve škole	6	30	pro rodiče
Vánoční laťka	10	132	Tradice
Vánoční turnaj ve vybíjené	13	250	Tradice
Školní jarmark	13	250	Tradice
Sportovní den	10	150	Tradice
Koncerty pro rodiče (2)	20	238	Tradice

## 11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

### Sportovní soutěže

OF, KF	soutěž	kat.	umístění	účastníci
KF	Pohár rozhlasu	IV.H	7.místo	10
KF	Minifotbal	IV.D	3.místo	12
KF	Vybíjená	II.D	5.místo	12
KF	Volejbal	IV.H	3.místo	12
KF	Basketbal-AND1	III.H	2.místo	12
KF	Futsal-memoriál V.Čecha	III.H	3.místo	12
KF	Florbal	IV.D	3.místo	12
KF	Florbal	III.D	3.místo	12
KF	Přespolní běh	IV.H	7.místo	6
OF	Atletický trojboj	II.H	1.místo	8
OF	Atletický trojboj	II.D	1.místo	8
OF	Atletický dvojboj	I.H	5.místo	6
OF	Atletický dvojboj	I.D	2.místo	6
OF	Florbalová liga	III.-IV.H	6.místo	15
OF	Pohár rozhlasu	IV.H	3.místo	12
OF	Pohár rozhlasu	IV.D	12.místo	12
OF	Pohár rozhlasu	III.H	4.místo	12
OF	Pohár rozhlasu	III.D	9.místo	12
OF	McDonald'sCup	II.HD	4.místo	16
OF	McDonald'sCup	I.HD	6.místo	16
OF	Dopravní soutěž mladých cyklistů	7.-9.roč.	4.místo	6
OF	Dopravní soutěž mladých cyklistů	4.-6.roč.	2.místo	6
OF	Vybíjená	4.-6.tř.	2.místo	14
OF	Vybíjená	II.HD	2.místo	14
OF	Vybíjená	II.D	1.místo	14
OF	Minifotbal	IV.H	7.místo	12
OF	Volejbal	IV.H	3.místo	12
OF	Basketbal-AND1	III.H	2.místo	10
OF	Basketbal-AND1	IV.H	3.místo	10
OF	Přehazovaná	II.HD	1.místo	10
OF	Přehazovaná	II.HD	7.místo	10
OF	Přehazovaná	III.D	4.místo	10
OF	Florbal	IV.H	9.místo	12
OF	Florbal	IV.D	1.místo	12
OF	Střekovská laťka	III.D	10.místo	1
OF	Střekovská laťka	III.D	17.místo	1
OF	Střekovská laťka	III.H	9.místo	1
OF	Střekovská laťka	III.H	12.místo	1
OF	Střekovská laťka	IV:H	4.místo	1

OF	Střekovská laťka	IV:H	10.místo	1
OF	Střekovská laťka	IV:D	7.místo	1
OF	Střekovská laťka	IV:D	10.místo	1
OF	Střekovská laťka	6.-9. roč.tým	4.místo	1
OF	Florbal	III.H	7.místo	12
OF	Think Blue Cup 2015/2016 (florbal ČFbÚ)	II.H	3.místo	14
OF	Florbal	III.D	1.místo	14
OF	Futsal	III.H	2.místo	12
OF	Stolní tenis	III.H	3.místo	4
OF	Stolní tenis	III.D	3.místo	4
OF	Stolní tenis	IV.H	3.místo	4
OF	Přespolní běh	IV.H	2.místo	6
OF	Přespolní běh	IV.D	4.místo	6
OF	Přespolní běh	III.H	3.místo	6
OF	Přespolní běh	III.D	9.místo	6
OF	Přespolní běh	II.H	1.místo	6
OF	Přespolní běh	II.D	7.místo	6
OF	Přespolní běh	I.H	6.místo	6
OF	Přespolní běh	I.D	6.místo	6
OF	atletický čtyřboj	III.D	11.místo	6
OF	atletický čtyřboj	III.H	2.místo	6
OF	atletický čtyřboj	IV.H	11.místo	6
OF	atletický čtyřboj	IV.D	2.místo	6
Okrsek	Futsal	III.H	1.místo	12
TOP 8 Západ (Čechy)	Think Blue Cup 2014/2016 (florbal ČFbÚ)	II.D	2.místo	12

### Vědomostní, výtvarné a ostatní soutěže

ŠK, OF, KF	soutěž	kat.	umístění	počet
ŠK	Př-Přírodovědný klokan	8.-9.roč.		66
ŠK	Aj-My School bag	5.roč		14
ŠK	Olympiáda Čj	8.roč.		26
ŠK	Zeměpisná olympiáda	6.-7. roč.	1.a2.místo	18
ŠK	Zeměpisná olympiáda	8.-9.roč.		17
ŠK	Olympiáda v Aj	8.-9.roč.		15
ŠK	Olympiáda v Aj	6.-7.roč.		10
OF	Olympiáda v Čj	8.-9.roč.	24.místo	1
OF	Soutěž v Aj	6.-7. roč.	7.místo	1
OF	Soutěž v Aj	8.-9.roč.	13.místo	1
ŠK	Nejlepší mladý chemik ČR	9. roč.		15
ŠK	Zeměpisná olympiáda	7. roč.		18
OF	"A je to"	9. roč.	1.místo	4
OF	Nejlepší mladý chemik ČR	9. roč.	1.-3.místo	3



OF	Dopravní soutěž mladých cyklistů	7.-9.roč.	4.místo	6
OF	Dopravní soutěž mladých cyklistů	4.-6.roč.	2.místo	6

## 12 Prevence sociálně patologických jevů

### 12.1 Prevence sociálně patologických jevů

	komentář
<b>Vzdělávání</b>	
Školní metodik prevence	Mgr. D. Marková
Pedagogičtí pracovníci školy	Průběžně dle nabídky
<b>Školní vzdělávací program</b>	
Etika a právní výchova	V rámci Ov v 9.r.
Výchova ke zdravému životnímu stylu	Ano – předmět Výchova ke zdraví, je obsažena i v dalších předmětech
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	Vlastivěda, přírodopis, výchova ke zdraví, výchova k občanství, výtvarná výchova
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	Osobnostní výchova v 6.r., uplatňování prvků týmové spolupráce, důraz na správně vedenou komunikaci, společenské chování, tolerance, empatie – v celém školním prostředí
<b>Organizace prevence</b>	
Minimální preventivní program	Škola má zpracovaný a pravidelně jej vyhodnocuje
Využití volného času žáků	Nabídka školních kroužků, dotazníková šetření třídních učitelů a výchovné poradkyně, školní dívčí klub, tradičně již několik let pokračoval v činnosti počítačový klub
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů	Ano – učitelé školy spolupracují s metodičkou prevence na vysoké úrovni (včas informují o problémech, dotazují se, pořizujeme zápisy a vedeme evidenci případů)
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Dotazníky, pozorování, rozhovory, schránka důvěry, žáci a rodiče sami upozorňují na problémy
Poradenská služba školního metodika prevence	Má stanovené konzultační hodiny a je k dispozici dle potřeby
Poradenská služba výchovného poradce	Má stanovené konzultační hodiny a je k dispozici dle potřeby
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	Ano - dle potřeby a nabídky
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	Škola je vybavena – odborné časopisy a DVD, metodické příručky, propagační materiály

Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	Ano, obsahuje
Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů	Obsahuje MPP

## 12.2 Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila

Sociálně patologický jev	počet
Drogová závislost	0
Alkohol	0
Kouření	2
Kriminalita a delikvence	1
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	4
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	6
Šikanování	4
Vandalismus	5
Násilné chování	6
Xenofobie	0
Rasismus	0

Komentář ředitele školy:
Ve školním roce 2015/2016 jsem v oblasti prevence řešila především problémy v oblasti sebepoškozování, zneužívání facebooku, šikany a záškoláctví. Třídní učitelé řešili hlavně vandalismus ve škole a násilné chování mezi žáky. Jako metodička prevence mám splněné požadované vzdělání.

## 13. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

### 13.1 Program environmentálního vzdělávání

	komentář
<b>Vzdělávání</b>	
Školní metodik environmentálního vzdělávání	Mgr. Alena Svobodová
Pedagogičtí pracovníci školy	S metodičkou env. vzdělávání pravidelně spolupracují, jsou informováni o akcích a seminářích.
<b>Školní vzdělávací program</b>	
Problematika environmentálního vzdělávání je zapracována v jednotlivých předmětech ŠVP	Ano – je zapracována
Samostatný předmět environmentálního vzdělávání	Není
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	Ano – toto učivo je v předmětech výchova k občanství, vlastivěda, přírodopis a pracovní činnosti, chemie, na 1. stupni prolíná všemi předměty
Vzdělávání a výchova ve školní družině a školním klubu je také zaměřena na environmentální vzdělávání	Ano

<b>Organizace environmetálního vzdělávání</b>	
Škola má zpracovaný program environmetálního vzdělávání	Ano
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na environmetální vzdělávání	Beseda pro celou školu – Tonda – obal na cestách sběr papíru, sběr víček od PET lahví (charitativní akce Víčka pro Kubíčka), Akce ke Dni Země – úklid okolí školy, bylinkový záhon k praktickému poznávání bylin večerní chemie
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	Průběžně – v malé míře
Využívání středisek a center ekologické výchovy	Ano – vzdělávací akce, náměty na činnost viz výše
Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	
Vybavení školy učebními pomůckami pro environmentální vzdělávání	Ano – především literatura s náměty,, materiály pro 1. stupeň (1. - 5.) k projektu Normální je nekouřit, získány učební pomůcky pro nácvik třídění odpadů – PL, kufřík a makety odpadových nádob
Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů)	Celoroční sběr starého papíru Sběr víček Šetření el.energie při svícení, šetření vodou, využívání školního pozemku k přikrmování ptáků v zimním období, sušení a použití bylin do dárek ke Dni matek (levandule, meduňka, šalvěj).

## 14. Prevence rizik a školní úrazy

### 14.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	73
Počet odeslaných záznamů o úrazech	16

### 14.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	45
V ostatních vyučovacích předmětech	4
Výlety a exkurze	3
Lyžařské a sportovní kurzy	4
Výuka plavání	2
Přestávky ve škole	11
Školní družina a klub	4

### 14.3 Prevence rizik

<b>Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala</b>
Úrazovost stoupla o 25%

## 15. Spolupráce školy s rodiči

### 15.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	sešla se dvakrát do roka
Zástupci rodičů	pracuje, zástupci se scházejí s vedením školy 2 krát do roka
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	dvakrát do roka, vždy v listopadu a dubnu
Školní akce pro rodiče	vystoupení kroužků ŠD (kroužky - pěvecký, flétny) dvakrát do roka výstavy keramiky den otevřených dveří při zápisu dětí do 1. tříd
Školní časopis	vždy na konci školního roku časopis OKO

## 16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

### 16.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
	0	0	0

### 16.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
	0	0	0

### 16.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
	0	0	0

<b>Komentář ředitele školy:</b>
Žádné stížnosti

## 17. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

### 17.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu

v tis. Kč

Ukazatele stanovené krajským úřadem		Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Závazné ukazatele	Přímé NIV celkem	20 589	20 589
	z toho	- Platy	14 778
		- OON	99
	Limit počtu zaměstnanců	54,52	52,71
Orientační ukazatele	Odvody	5 058	5 074
	FKSP	148	148
	ONIV	506	490
Prostředky poskytnuté a stanovené zřizovatelem		Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Závazné ukazatele	Příspěvek NIV	3 639	3 639
	Příspěvek na investice	0	0
	Příjmy		

### 17.2 Plnění dalších ukazatelů rozpočtu

v tis. Kč

Prostředky	Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Peněžní fondy		
Fond odměn	6,2	6,2
Fond rezervní	357	357
Fond investiční	406	406
Účelové prostředky kapitoly MŠMT		
Prostředky na SIPVZ		
Soutěže MŠMT	217	217
1.třídy	138	138
Další zdroje		
Ostatní	723	723

Údaje se uvádějí za kalendářní rok, ve kterém byl zahájen školní rok, za který je zpracována výroční zpráva školy.

V případě odchylky skutečného plnění od rozpočtových ukazatelů je třeba uvést v komentáři ředitele školy okolnosti, jimiž byla odchylka způsobena.

#### Komentář ředitele školy

Poskytnuté finanční prostředky zřizovatelem byly navýšeny o:

136 000,-Kč – učební pomůcky 1.třída  
217 000,-Kč – dotace na krajské sportovní soutěže

## 18. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků

Obsah:

- A Finanční vypořádání dotací
- B Vyúčtování prostředků NIV
- C Použití dalších prostředků rozpočtu
- D Hospodářský výsledek

A Finanční vypořádání dotací

### 18.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.

v tis. Kč

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnut o k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání	
33353	Přímé NIV celkem	19 833	19 833	0	
	z toho	- Platy	14 217	14 217	0
		- OON	99	99	0
		- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	5517	5 517	0
33166	Sport. soutěže	217	217	0	
33052	Zvýšení platů pracovníků školství	659	659		
33061	Zvýšení odměňování prac.reg.škol.	98	98		
				0	
-	<b>Neinvestiční dotace celkem</b>	20 807	20 807	0	

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Limit počtu zaměstnanců ve vypořádání dotací zachycen není.

Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12.“ Jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu.

Ve sloupci „Použito k 31. 12.“ Budou uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace.



Ve sloupci „Vratka“ odpovídá nedočerpané částce, která se odvádí v přesné výši bez zaokrouhlování poskytovateli.

B Vyúčtování prostředků NIV

### 18.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

v tis. Kč

Ukazatel	Hlavní činnost		Doplňková činnost	
	Rozpočet	Stav k 31. 12.	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Náklady celkem	27 730	29 337	425	267
Příjmy (výnosy) celkem	27 730	29 582	425	417
Hospodářský výsledek	0	245	0	150

### 18.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

a) Hlavní činnosti

v tis. Kč

Nákladové položky	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Potraviny	2320	2 391
Spotřeba materiálu	900	749
DDHM	482	345
Voda	41	183
Teplo	1500	1 615
Elektrická energie	500	606
Ostatní náklady z činnosti	66	66
Stočné	85	85
Služby telekomunikací	55	55
Služby peněžních ústavů	4	4
Zákonné soc.náklady	142	148
Jiné soc.náklady	30	31
Školení a vzdělávání	20	24
Licence	76	76
Služby jiné	424	401
Drobné opravy a údržba	280	397
Mzdy	14135	15 228
Zákonné soc.pojištění	4850	5 101
Cestovné	117	112
Odpisy	1658	1 666
Mzdy sport	45	45
Škoda,krádež	0	9
Náklady celkem	27730	29 337
<b>Příjmové položky</b>	<b>Rozpočet</b>	<b>Stav k 31.12.</b>



Příspěvek zřizovatele	3 639	3 785
Úplata za školní stravování	2 260	2 582
Úplata za předškolní vzdělávání	140	156
Úplata za zájmové vzdělávání		
Další příjmy	1 509	1523
Zapojení DČ		150
Příspěvek KÚÚK – mzdy+školství	20 182	21 536
<b>Příjmy celkem</b>	<b>27 730</b>	<b>29732</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>0</b>	<b>395</b>

Příloha: Výkaz zisku a ztrát

### b) Doplnková činnosti

v tis. Kč

Nákladové položky	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Potraviny	5	19
Nákup materiálu	145	3
Voda	20	19
Teplo	70	54
Elektrická energie	70	19
Stočné	80	19
Služby pošt		
Zpracování mezd a účetnictví	35	57
Drobné opravy a údržba		18
Ostatní		59
<b>Náklady celkem</b>	<b>425</b>	<b>267</b>
Příjmové položky	Rozpočet	Stav k 31. 12.
Pronájem jídelny	7	7
Pronájem TV ,učeben	318	300
Tržba za automaty	0	0
Zájmové kroužky	100	110
Ostatní výnosy		
<b>Příjmy celkem</b>	<b>425</b>	<b>417</b>
<b>Hospodářský 0</b>		<b>150</b>

Příloha: Výkaz zisku a ztrát

Vyúčtování prostředků NIV v hlavní činnosti (tabulka 2 a 3) se vztahuje na prostředky poskytnuté dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb., zřizovatelem. Výsledkem vyúčtování je hospodářský výsledek.

Vyúčtování prostředků NIV v doplnkové činnosti (tabulka 2 a 4). Výsledkem vyúčtování je hospodářský výsledek, jehož výše se okomentuje v komentáři.

\*Pozn.: je na zvážení zpracovatele, kterou tabulku použije, může použít obě.

Údaje se uvádějí za kalendářní rok, ve kterém byl zahájen školní rok, za který je zpracována výroční zpráva školy.

V komentáři je třeba uvést důvody nedočerpání přidělených prostředků a zdůvodnění hospodářského výsledku.

C Použití dalších prostředků rozpočtu

### 18.4 Použití peněžních fondů

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
Investiční fond	0	0
Rezervní fond	0	0
	0	0

### 18.5 Použití dalších zdrojů

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
	0	0
	0	0
	0	0

### 18.6 Použití investic

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
	0	0
	0	0
	0	0

Případné použití dalších prostředků rozpočtu se uvede do tabulek č. 5, 6 a 7. Pokud v některém případě nedojde k úplnému vyčerpání rozpočtovaného ukazatele, uvede se v komentáři nejen důvod proč tomu tak bylo, ale i jak s nevyužitými prostředky bylo naloženo.

D Hospodářský výsledek

Na základě vyúčtování prostředků NIV v hlavní a doplňkové činnosti (viz. tabulky č. 2, 3 a 4) zpracovatel vyčíslí upravený hospodářský výsledek (tabulka č. 8), který může být zlepšený nebo zhoršený.

### 18.7 Upravený hospodářský výsledek

v Kč

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	245
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	150
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. .... (před zdaněním)	395
Předpokládané zdanění	0
<b>Celkem po zdanění</b>	<b>395</b>
Dodatečné odvody a vratky	
Úhrada ztráty z minulých let	
Další položky upravující hospodářský výsledek	
<b>Upravený hospodářský výsledek (zisk +, ztráta -)</b>	<b>395</b>

#### Zhoršený hospodářský výsledek

V případě zhoršeného hospodářského výsledku zpracovatel navrhne způsob jeho krytí (tabulka č. 9). V komentáři pak uvede nejen důvody jeho vzniku, ale uvede i návrhy na opatření ke zlepšení hospodaření pro následující období se zaměřením na zlepšení hospodářského výsledku.

#### Zlepšený hospodářský výsledek

V případě zlepšeného hospodářského výsledku zpracovatel navrhne rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku a zdůvodní výši přídělů jednotlivým peněžním fondům (tabulka č. 10). Prioritou je pokrytí případných ztrát z minulých let.

### 18.8 Krytí zhoršeného hospodářského výsledku

v Kč

Ukazatel		Kč
Ztráta z hospodaření celkem		0
Krytí ztráty	na vrub rezervního fondu	0
	z rozpočtu zřizovatele	0
	ze zlepšeného hospodářského výsledku v příštím roce	0
	jiným způsobem*	0

\* Podrobněji rozvést v komentáři

### 18.9 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku

v Kč

Ukazatel	Stav k 31. 12. ...	Návrh na rozdělení	Stav po rozdělení (sl.4 = sl. 2 + sl. 3)
1			
Ztráta z minulých let			
Rezervní fond	347	395	742
Fond odměn			
Odvod do rozpočtu zřizovatele			
	Celkem	395	

## 19. Rozbor hospodaření, ukazatele nákladovosti

Podobu rozboru hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu vymezuje směrnice MŠMT č. 19963/2005-44. V souladu s touto směrnicí se rozbor hospodaření skládá ze dvou částí:

- rekapitulace čerpání přímých NIV ve struktuře obdobné vyúčtování dotací (poskytnuto, použito, vratka),
- údaje o nákladovosti jednotlivých součástí školy.

### 19.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.)

v tis. Kč

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání	
33353	Přímé NIV celkem	19 833	19 833	0	
	z toho	- Platy	14 217	14 217	0
		- OON	99	99	0
		- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	5 517	5 517	0
33166	Sport. soutěže	217	217	0	

33061	Zvýšení platů pracovníků školství	98	98	0
33052	Zvýšení platů pracovníků školství	659	659	0
	Neinvestiční dotace celkem	20 807	20 807	0

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Limit počtu zaměstnanců ve vypořádání dotací zachycen není.

Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12.“ Jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu.

Ve sloupci „Použito k 31. 12.“ Budou uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace. Ve sloupci „Vratka“ odpovídá nedočerpané částce, která se odvádí v přesné výši bez zaokrouhlování poskytovateli.

## 19.2 Ukazatele nákladovosti

Součást školy: Základní škola

Ukazatel		Řádek číslo	Skutečné náklady k 31. 12. ....	Jednotka
Přímé NIV celkem		1	16 960 431	Kč
z toho:	mzdové prostředky	2	12 394 102	Kč
	v tom:			
	na pedagogické pracovníky	2a	10 959 086	Kč
	na nepedagogické pracovníky	2b	1 435 016	Kč
	ONIV celkem	3	4 566 329	Kč
	z toho:			
na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	185 984	Kč	
na DVPP	3b	18 724	Kč	
		<b>Skutečné výdaje na jednotku výkonu</b>		
Přepočtený počet jednotek		4	456	osoba
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu		ř.1 / ř.4	37 194	Kč/osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu		ř.2 / ř.4	27 180	Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu		ř.3 / ř.4	10013	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu		ř.3a/ř.4	408	Kč/osoba
Náklady na DVPP na jednotku výkonu		ř.3b/ř.4	41	Kč/osoba
		<b>Skutečné náklady na zaměstnance</b>		
Přepočtený počet zaměstnanců		5	41,019	osoba
v tom:	pedagogičtí pracovníci	5a	33,519	osoba
	nepedagogičtí pracovníci	5b	7,5	osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance		ř.2 / ř.5	302 155	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka		ř.2a/ř.5a	326 851	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka		ř.2b/ř.5b	191 335	Kč/osoba

Součást školy: Školní družina

Ukazatel		Řádek číslo	Skutečné náklady k 31. 12. ....	Jednotka	
Přímé NIV celkem		1	1 921 929	Kč	
z toho:	mzdové prostředky	2	1 349 595	Kč	
	v tom:	na pedagogické pracovníky	2a	1 349 595	Kč
		na nepedagogické pracovníky	2b	0	Kč
	ONIV celkem	3	575 334	Kč	
	z toho:	na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	0	Kč
na DVPP		3b	0	Kč	
<b>Skutečné výdaje na jednotku výkonu</b>					
Přepočtený počet jednotek		4	166	osoba	
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu		ř.1 / ř.4	11 578	Kč/osoba	
Mzdové náklady na jednotku výkonu		ř.2 / ř.4	8 130	Kč/osoba	
ONIV na jednotku výkonu		ř.3 / ř.4	3 466	Kč/osoba	
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu		ř.3a/ř.4	0	Kč/osoba	
Náklady na DVPP na jednotku výkonu		ř.3b/ř.4	0	Kč/osoba	
<b>Skutečné náklady na zaměstnance</b>					
Přepočtený počet zaměstnanců		5	5,16	osoba	
v tom:	pedagogičtí pracovníci	5a	5,16	osoba	
	nepedagogičtí pracovníci	5b		osoba	
Mzdové prostředky na zaměstnance		ř.2 / ř.5	261 549	Kč/osoba	
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka		ř.2a/ř.5a	261 549	Kč/osoba	
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka		ř.2b/ř.5b	0	Kč/osoba	

Součástí školy: Školní jídelna

Ukazatel		Řádek číslo	Skutečné náklady k 31. 12. ....	Jednotka	
Přímé NIV celkem		1	1 617 384	Kč	
z toho:	mzdové prostředky	2	1 153 308	Kč	
	v tom:	na pedagogické pracovníky	2a	0	Kč
		na nepedagogické pracovníky	2b	1 153 308	Kč
	ONIV celkem	3	464 076	Kč	
	z toho:	na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	0	Kč
na DVPP		3b	0	Kč	
<b>Skutečné výdaje na jednotku výkonu</b>					
Přepočtený počet jednotek		4	550	osoba	
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu		ř.1 / ř.4	2940	Kč/osoba	
Mzdové náklady na jednotku výkonu		ř.2 / ř.4	2096	Kč/osoba	
ONIV na jednotku výkonu		ř.3 / ř.4	844	Kč/osoba	
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu		ř.3a/ř.4	0	Kč/osoba	
Náklady na DVPP na jednotku výkonu		ř.3b/ř.4	0	Kč/osoba	
<b>Skutečné náklady na zaměstnance</b>					

Přepočtený počet zaměstnanců	5	6,833	osoba
v tom:	pedagogičtí pracovníci	5a	0
	nepedagogičtí pracovníci	5b	6,833
Mzdové prostředky na zaměstnance	ř.2 / ř.5	168 785	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	0	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2b/ř.5b	168 785	Kč/osoba

### 19.3 Počet výkonů (dětí, žáků, stravovaných atd.)

Součást Školy	Počet výkonů ve školním roce		Přepočtený počet výkonů
	.....	.....	
1	2	3	4
Mateřská škola			
Základní škola	431	506	456
Školní družina	162	175	166
Školní jídelna			550

Poznámka:

$$\text{Sloupec 4} = \frac{8 * \text{sloupec 2} + 4 * \text{sloupec 3}}{12}$$

Ukazatele nákladovosti se zpracovávají samostatně za každou součást školy (MŠ, ZŠ, ŠD + ŠK, ŠJ, ZUŠ, DDM) prostřednictvím tabulky č. 2 (zpracuje se právě tolik tabulek, kolik má škola součástí). V této tabulce se jako jeden ze vstupních údajů používá „Přepočtený počet výkonů“, který je vhodné si předem vyčíslit prostřednictvím tabulky č. 3. V této tabulce se uvádějí jako vstupní údaje výkony z příslušných výkonových výkazů a to:

- ve sloupci 2 údaje z výkonového výkazu za poslední školní rok, za který byla výroční zpráva zpracována,
- ve sloupci 3 údaje z výkonového výkazu za školní rok, za který se zpráva zpracovává.

K údajům v této tabulce zpracovatel připojí komentář v němž uvede rozhodné skutečnosti ovlivňující jednotlivé výkony ve sledovaném kalendářním roce.

Další potřebné údaje pro vyplnění tabulky č. 2 se naleznou ve výkaze P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí.

### 19.4 Neinvestičních výdaje na 1 žáka

Přepočtený počet žáků (dětí) **456**

Nákladové položky	Náklady celkem	Náklady na 1 žáka (dítě)
Stočné, srážky	85 461	187,14
Knihy, učební pomůcky	0	0
DHM	59 000	129,39
Nákup materiálu j.n.	72 707	159,44
Voda	81 349	178,40
Teplo	1 615 188	3 542,08
Elektrická energie	606 048	1 329,05
srážky	101 847	223,35
Pevný odpad	25 436	55,78
Služby telekomunikací, pošt	54 918	120,43
Služby peněžních ústavů	3 752	8,23

DDHM	71 469	156,73
Školení a vzdělávání	4 945	10,84
Zpracování mezd a účetnictví	0	0
Nákup služeb j.n.	122 598	268,85
Drobné opravy a údržba	314 997	690,78
Programové vybavení	0	0
Vybavení ICT	129 858	284,77
Cestovné	0	0
Odpisy	161 914	355,17
Celkem	3 511 487	7 700,63
<b>Příjmové položky</b>	<b>Příjmy celkem</b>	<b>Příjmy na 1 žáka (dítě)</b>
Úplata za školní stravování	0	
Úplata za předškolní vzdělávání	0	
Úplata za zájmové vzdělávání	0	
Další příjmy	3 639 000	7 980,26
Celkem	3 639 000	7 980,26
Neinvestiční výdaje	<b>3 511 487</b>	<b>7 700,63</b>
Dotace státu na 1 žáka (1 dítě) v roce 2015		<b>7 980,26</b>
<b>Neinvestiční výdaje na 1 žáka (1 dítě) po odečtení dotace</b>		<b>7 700,63</b>

#### Rozbor hospodaření s finančními prostředky zřizovatele

Obdobně tak jako v předchozím případě je možné realizovat rozbor hospodaření s finančními prostředky zřizovatele, lze získat i údaje o nákladovosti jednotlivých součástí školy. Z praktického hlediska je však výhodnější vyčíslit neinvestiční výdaje školy připadající na jednoho žáka (1 dítě), které je povinna hradit obec, jestliže žák plní povinnou školní docházku ve škole zřízené jinou obcí (§ 178 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb.).

#### Neinvestiční výdaje na 1 žáka (1 dítě)

Neinvestiční výdaje na 1 žáka (popřípadě 1 dítě) se vyčíslí pomocí tabulky č. 4, pro jejíž vyplnění je opět potřebný přepočtený počet žáků (dětí) z tabulky č. 3. V její příjmové části není příspěvek zřizovatele. Neinvestiční výdaj na 1 žáka (1 dítě) představuje nákladovost dané součásti školy. Po jejím snížení o dotaci státu na 1 žáka (1 dítě) se získá neinvestiční výdaj této školy na jednoho jejího žáka (1 dítě), který je povinna hradit obec jiné obci, která školu zřídila.

## 20. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

### 20. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy	komentář
budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň	Školní budova je 24 let stará, postupnými opravami a údržbou je v uspokojivém stavu. Byla vyměněna okna v celé škole a opravena střecha nad pavilonem výchov. Je třeba provést rekonstrukci žákovských toalet a postupem vyměnit nábytek ve třídách, ale zatím nejsou finance. V havarijním stavu jsou stropní svítidla ve školní kuchyni.
členění a využívání prostoru ve školách s více součástmi	



odborné pracovny, knihovny, studovny, multimediální učebny	Škola má dvě počítačové učebny s připojením na internet, interaktivní učebnu, učebnu německého jazyka a fyziky, které jsou také vybavené dataprojektorem. Školní knihovna slouží pracovníkům školy a především žákům. Škola má celkem osm odborných pracoven.
odpočinkový areál, zahrady, hřiště	Pro sportovní činnost slouží víceúčelový sportovní areál
koncertní, taneční sály, ateliéry, nahrávací studia, akustické a případné další fyzikální vlastnosti prostorů používaných pro výuku	Nemá.
vybavení učebními pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hudebními nástroji, sportovním nářadím apod.	Škola je vybavena hlavně staršími pomůckami, v rámci finančních možností se vybavení obnovuje
vybavení žáků učebnicemi, učebními texty	V rámci finančních možností jsou žáci vybavováni novými učebnicemi a učebními texty
vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	Vybavení školy učebními pomůckami je dostatečné.
dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu	Škola se snaží, aby vybavení učebnicemi a učebními pomůckami bylo dostatečné, je obtížné nakupovat podle požadavků a potřeb učitelů se stávajícím rozpočtem školy.

## 21. Výsledky inventarizace majetku

### 21.1 Inventarizovaný majetek

Druh majetku		Inventarizace ke dni	Celková hodnota k 31.12.2014
Stavby	D	31.12.2015	68 165 249,84
Pozemky	D	31.12.2015	3 998 710,00
Drobný nehmotný majetek	D	31.12.2015	327437,00
Hmotný majetek v operativní ev.(500 –3 000 Kč) + Učební pomůcky	F	31.12.2015	2 385 823,13
Drobný hmotný majetek (3 000 – 40 000 Kč)	F	31.12.2015	9 027 982,90
Drobný dlouhodobý hmotný majetek (nad 40 000)	F	31.12.2015	2 993 985,54
Materiálové zásoby ŠJ	F	31.12.2015	19 770,49
Pokladní hotovost	F	31.12.2015	25 196,00

\* Způsob provedení inventarizace : fyzicky (F), dokladově (D).

### 21.2 Závěry inventarizace

inventarizace	komentář
---------------	----------





Inventarizován byl majetek umístěný (upřesnění objektu)	ZŠ Rabasova 3282/3, Ústí nad Labem
Neupotřebitelný, přebytečný, nevyužitý majetek a způsob jak by s ním mohlo být naloženo	Dle zápisů o vyřazení
Inventarizační rozdíly (manka, přebytky), návrh na jejich vypořádání, postih	žádné
Zjištěné nedostatky a závady při inventarizaci, zajištění majetku, jeho ochrana před poškozením, odcizením	žádné
Návrh inventarizační komise na vypořádání inventarizačních rozdílů	žádný
Inventarizační komise	Mgr. Josef Mooz, Mgr. Jaroslav Burda Lubor Zámotný, Mgr. Michal Kapoun Jaroslava Hančová, Mgr. Hana Matuszková
Datum inventarizace	K 31. 12. 2015

**Komentář ředitele školy:**

Ochrana před odcizením majetku: V budově školy jsou nainstalována čidla bezpečnostního Systému, který je napojen na Policii ČR. Kanceláře ředitele školy, ekonomky, příručního skladu ředitele, vedoucí ŠJ a zástupce ředitele jsou navíc chráněny bezpečnostními dveřmi.

V Ústí nad Labem: 20. 10. 2016

Mgr. Jana Kebzová  
předsedkyně školské rady

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA**  
**ÚSTÍ NAD LABEM**  
Rabasova 3282/3,  
příspěvková organizace

Mgr. Václav Pěkný  
ředitel Základní školy Ústí nad  
Labem, Rabasova 3282/3,  
příspěvková organizace